

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6
комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербург
«Речецветик»**
196607, Санкт-Петербург, Пушкин, ул. Ленинградская, д. 17, Литер А.
телефон/факс (812) 470-51-11, 451-75-60

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ № 6 комбинированного
вида Пушкинского района
Санкт-Петербурга «Речецветик»
Протокол № 1 от «31 августа» 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 6 комбинированного
вида Пушкинского района
Санкт-Петербурга «Речецветик»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об официальном сайте в сети «Интернет» (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга «Речецветик» (далее – ГБДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (статья 29. Информационная открытость образовательной организации) (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации");
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации» с изменениями от 12.01.2022);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Функционирование официального сайта ГБДОУ регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом руководителя ГБДОУ.

1.3. Официальный сайт ГБДОУ является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

1.4. Целями создания официального сайта ГБДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности ДОУ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления ГБДОУ;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ГБДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Положение регулирует информационную структуру официального сайта ГБДОУ в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.6. Положение принимается коллегиальным органом ГБДОУ и утверждается руководителем ГБДОУ.

1.7. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ГБДОУ

2.1. Информационный ресурс официального сайта ГБДОУ формируется из общественно значимой информации в соответствии с уставной деятельностью ГБДОУ для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта ГБДОУ является открытым и общедоступным. Информация официального сайта ГБДОУ излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Информация, размещаемая на официальном сайте ГБДОУ, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.4. Информационная структура официального сайта ГБДОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.5. Информационная структура официального сайта ГБДОУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ГБДОУ (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.7. ГБДОУ размещает на официальном сайте специальный раздел "Сведения об образовательной организации" с подразделами: "Основные сведения", "Структура и органы управления образовательной организацией", "Документы", "Образование", "Руководство. Педагогический состав", "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса", "Платные образовательные услуги", "Финансово-хозяйственная деятельность", "Вакантные места для приема (перевода)", «Доступная среда», «Международное сотрудничество», содержащими:

2.7.1. В подразделе «Основные сведения» ГБДОУ размещает информацию:

- о полном и сокращенном наименовании ГБДОУ;
- о дате создания ГБДОУ;
- об учредителе ГБДОУ;
- о наименовании представительств и филиалов ГБДОУ (при наличии);
- о месте нахождения ГБДОУ, его представительств и филиалов;
- о режиме, графике работы ГБДОУ, его представительств и филиалов (при наличии);
- о контактных телефонах ГБДОУ, его представительств и филиалов (при наличии);
- об адресах электронной почты ГБДОУ, его представительств и филиалов (при наличии);
- об адресах официальных сайтов ГБДОУ, его представительств и филиалов (при наличии) или страницах в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.7.2. В подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» ГБДОУ размещает информацию:

- о структуре и об органах управления ГБДОУ с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- о фамилиях, именах, отчествах и должностях руководителей структурных подразделений;

- о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) ГБДОУ (при наличии);
- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (органов управления) ГБДОУ (при наличии официальных сайтов);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) ГБДОУ (при наличии электронной почты);
- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) ГБДОУ с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронный документ) (при наличии структурных подразделений (органов управления)).

2.7.3. В подразделе «Документы» ГБДОУ размещает информацию в виде копий и электронных документов:

- устав ГБДОУ;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
- локальные нормативные акты ГБДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетними обучающимися.

2.7.4. В подразделе «Образование» ГБДОУ размещает информацию:

- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы форм обучения, нормативного срока обучения, языке, на котором осуществляется образование (обучение);
- об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в формы электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим информацию;
- об аннотации к рабочим программам с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
- о численности обучающихся;

- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

2.7.5. В подразделе «Образовательные стандарты» ГБДОУ размещает информацию:

- о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов.

2.7.6. В подразделе «Руководство. Педагогический состав» ГБДОУ размещает информацию:

- о руководителе образовательной организации (ФИО, наименование должности, контактные телефоны, адрес электронной почты);

- о заместителях руководителя образовательной организации (ФИО, наименование должности, контактные телефоны, адрес электронной почты);

- о персональном составе педагогических работников (ФИО, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наименование направления подготовки или специальности, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), повышение квалификации и (или) профессиональная подготовка (при наличии); общий стаж работы, стаж работы по специальности).

2.7.7. В подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» ГБДОУ размещает информацию:

- об оборудованных учебных кабинетах;

- об объектах для проведения практических занятий;

- о библиотеке;

- об объектах спорта;

- о средствах обучения и воспитания;

- об условиях питания обучающихся (информация о меню ежедневного горячего питания, перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в ГБДОУ; форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию);

- об условиях охраны здоровья обучающихся;

- о доступе к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям;

- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе о собственных и сторонних электронных образовательных ресурсах (при наличии).

2.7.8. В подразделе «Стипендии и меры поддержки обучающихся» ГБДОУ размещает информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;

- о мерах социальной поддержки;

- о наличии общежития, интерната;

- о трудоустройстве выпускников.

2.7.9. В подразделе «Платные образовательные услуги» ГБДОУ размещает информацию:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ГБДОУ.

2.7.10. В подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность» ГБДОУ размещает информацию:

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; за счет местных бюджетов; по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- копию плана финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы ГБДОУ.

2.7.11. В подразделе «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» ГБДОУ размещает информацию:

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, за счет средств физических и (или) юридических лиц).

2.7.12. В подразделе «Доступная среда» ГБДОУ размещает информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах спорта для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здание ГБДОУ;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

2.7.13. В подразделе «Международное сотрудничество» ГБДОУ размещает информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

2.8. Информация в вариативном блоке публикуется по решению ГБДОУ, содержание формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса ГБДОУ. Информационные материалы могут быть расширены, но должны отвечать требованиям пп.2.1. – 2.4. Положения.

2.9. Информация инвариантного блока представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАЗМЕЩАЕМОЙ НА САЙТЕ ИНФОРМАЦИИ

3.1. Официальный сайт ГБДОУ размещается по адресу: <http://gdou6pushkin.ucoz.ru> (далее – Сайт) с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.2. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

3.3. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»);
- документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые ГБДОУ, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

3.4. Форматы размещенной на Сайте информации должны:

- обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;
- обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

3.5. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение файла;
- сканирование бумажного документа должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;
- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым;
- электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» для

их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.6. Обновление информации на сайте ГБДОУ осуществляется не реже 1 раза в 10 дней.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТИ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ГБДОУ

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом заведующего ГБДОУ:

- обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта ГБДОУ;
- своевременное и достоверное предоставление информации для обновления инвариантного и вариативного блоков;
- предоставление информации о достижениях и новостях ГБДОУ не реже 1 раза в 10 дней.

4.2. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц ГБДОУ, согласно п. 3.4 Положения.

4.3. Лица, ответственные за функционирование официального сайта ГБДОУ, несут ответственность:

- за отсутствие на официальном сайте ГБДОУ информации, предусмотренной п. 2.7 Положения;
- за размещение на официальном сайте ГБДОУ информации, противоречащей пп. 2.3, 2.4 Положения;
- за размещение на официальном сайте ГБДОУ недостоверной информации.

5. ФИНАНСОВОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ГБДОУ

5.1. Финансирование создания и поддержки сайта ГБДОУ осуществляется за счет средств ГБДОУ (поощрительной составляющей из стимулирующей части фонда оплаты труда), привлечения внебюджетных источников.

5.2. Руководитель ГБДОУ может устанавливать доплату за администрирование сайта из стимулирующей части фонда оплаты труда.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно-правовых актов.