

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6  
комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга «Речецветик»

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ от 27.12.2013 № 131  
Заведующий

Е.В.Крикун



**План внедрения  
федерального государственного образовательного стандарта  
дошкольного образования (далее ФГОС ДО)  
на 2014 – 2016 годы**

**Цель:** создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

**Задачи:**

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в ГБДОУ № 6.
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения.
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в ГБДОУ № 6.

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки реализации		
			2014	2015	2016
<b>1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>					
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО в ГБДОУ № 6	Заведующий, Старший воспитатель	ноябрь	корректировка	
1.2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, учредительного уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
1.3.	Разработка, принятие, регистрация новой редакции Устава ГБДОУ.	Заведующий		До 31.12.2015	+
1.4.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО.	Заведующий	В течение года	В течение года	В течение года
1.5.	Участие в опросе по вопросам оценки стартовых условий введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг дошкольного образования	Заведующий Старший воспитатель	февраль		
1.6.	Определение из реестра примерных образовательных	Рабочая группа	Постоянно, после	Постоянно, после	Постоянно, после

	программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.		утверждения приказа Минобрнауки России	утверждения приказа Минобрнауки России	утверждения приказа Минобрнауки России
1.7.	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования	Рабочая группа	Июль-октябрь 2014		
1.8.	Разработка и рассмотрение проекта образовательной программы	Рабочая группа, Заведующий	Ноябрь-декабрь		
1.9.	Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды ДООУ на основе методических рекомендаций о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	Рабочая группа, Заведующий	декабрь		
1.10.	Утверждение основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ на основе примерной основной образовательной программы с учетом запросов родителей, социума и программы развития ГБДОУ	Рабочая группа, Заведующий		В течение года	
1.11.	Создание условий реализации ФГОС дошкольного образования в ГБДОУ	Рабочая группа, Заведующий	Июль-декабрь	В течение года	До декабря

## 2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО

2.1.	Создание рабочей группы по введению ФГОС ДО	Заведующий Старший воспитатель	сентябрь		
2.2.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	сентябрь	В течение года	В течение года
2.3.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
2.4.	Комплектование библиотеки методического кабинета ГБДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	Заведующий Старший	По мере издания материалов	По мере издания материалов	По мере издания материалов

		воспитатель			
2.5.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах.	Старший воспитатель	В течение года	В течение года	В течение года
<b>3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО</b>					
3.1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО	Заведующий Старший воспитатель	сентябрь	корректировка	корректировка
3.2.	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.	Старший воспитатель	В течение года	В течение года	В течение года
3.3.	Определение наставников для молодых специалистов	Заведующий Старший воспитатель	сентябрь	сентябрь	сентябрь
<b>4. Научно-методическое обеспечение</b>					
4.1.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ГБДОУ в связи с введением ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	сентябрь	май	май
4.2.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	В течение года	В течение года
4.3.	Круглый стол «Изучение и сравнительный анализ ФГТ и ФГОС ДО»	Заведующий Старший воспитатель	ноябрь		
4.4.	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	В течение года	В течение года
4.5.	Отчёт руководителя рабочей группы по организации работы по введению ФГОС дошкольного образования	Руководитель рабочей группы	декабрь	май	май
<b>5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО</b>					
5.1.	Определение объемов расходов на подготовку к ФГОС ДО.	Заведующий	Июль-декабрь		
5.2.	Корректировка и выполнение государственных заданий	Заведующий	Июль-декабрь		
5.3.	Получение лицензии на реализацию основной образовательной программы, иных образовательных программ	Заведующий	2015		
<b>6. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО</b>					
6.1.	Участие в семинарах и конференциях по вопросам введения ФГОС ДО. Проведение педагогических советов и других	Заведующий Старший	В течение года	В течение года	В течение года

	мероприятий в ДОУ по реализации ФГОС ДО	воспитатель			
6.2.	Размещение на сайте ГБДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	Ответственный за сайт	В течение года	В течение года	В течение года
6.3.	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	В течение года	В течение года